



**מדינת ישראל - מערך הדיגיטל הלאומי  
יחידת טכנולוגיות וסייבר**

**מכרז פומבי מספר 4/2026  
לאספקת מוצרי RED HAT  
ושירותי תמיכה**

(גרסה 1)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש  
הממשלתי בכתובת: [WWW.MR.GOV.IL](http://WWW.MR.GOV.IL) תחת הכותרת – מכרז  
פומבי מספר 4/2026 – לאספקת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה

## 1. הקדמה

1.1. מערך הדיגיטל הלאומי (להלן- "המערך"), מפרסם בזאת מכרז פומבי מספר 4/2026 לאספקת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה (להלן- "המכרז"). במסגרת המכרז, המערך יבחר ספק זוכה אחד, אשר יספק מוצרי תוכנה מתוצרת Red Hat (להלן- "הספק") - כמפורט במסמכי המכרז בהתאם לצרכי המערך (להלן- "המוצר" או "המוצרים"), וכן שירותי תמיכה למוצרים, תוך השתלבות במערך הקיים של המערך, והכל בהתאם לתנאי המכרז ומסמכיו.

1.2. להלן תמצית השירותים הנדרשים מהספק (מפרט השירותים המלא והמחייב מופיע בפרק ג' למסמכי המכרז):

1.2.1. אספקת מוצרי RED HAT עבור שרתים במערך התשתיות של המערך לרבות אספקת מוצרי שליטה ובקרה כולל אפליקציות ייעודיות ואוטומציה בניהול תהליכים יום יומיים, אוטומציה של אבטחת מידע ובכלל זה ניטור, בקרה וניהול מלא של התשתית האפליקטיבית ומערכות ההפעלה LINUX. וכן אחריות בגינם ובכלל זה התקנתם, הגדרתם ותיעוד והכל כאמור בפירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.2.2. הדרכה, הטמעה והעברת ידע;

1.2.3. מתן רישיונות ושירותי תמיכה, לרבות אספקת עדכונים שוטפים והתקנתם, תמיכה בתקלות ושדרוגים והכל כמפורט בפרק ג' סעיף 6 עבור המוצרים הנרכשים;

1.2.4. מתן שירותים מקצועיים של טכנאים ואנשי שירות תמיכה וטכניים מוסמכים (RHCE (RED HAT CERTIFIED ENGINEERS (להלן- "טכנאי/איש שירות") לביצוע משימות ולייעוץ - סיוע בהפעלת רכיבי המוצר, תפעולם וניטורם, טיפול בתקלות והגשת מידע מקצועי בהתאם.

1.2.5. שירותי ייעוץ מטעם היצרן באמצעות יועצים RED HAT CONSULTING EMEA.

1.3. הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המערך לתקופה של 36 חודשים (להלן- "תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 36 חודשים נוספים.

1.4. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

1.4.1. פרק א' – ההליך המכרזי.

1.4.2. פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

1.4.3. פרק ג' – פירוט השירותים ותכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

1.4.4. פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 28/6/2026 בשעה 14:00

## 2. תוכן עניינים

2.....	1. הקדמה	2
4.....	2. תוכן עניינים	4
5.....	<b>פרק א' - הליך המכרז</b>	5
6.....	3. עקרונות המכרז	6
6.....	4. תנאים להשתתפות במכרז	6
8.....	5. ניקוד ההצעות	8
11.....	6. מופעים ומועדים במכרז	11
15.....	7. כללי המכרז	15
20.....	<b>פרק ב' - חוברת הצעה</b>	20
21.....	8. הגשת הצעה במכרז	21
21.....	9. פרטי המציע	21
25.....	10. התחייבויות נוספות של המציע	25
26.....	11. בקשות	26
29.....	12. רשימת נספחים	29
36.....	<b>פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה</b>	36
50.....	<b>פרק ד' - הסכם התקשרות</b>	50
64.....	נספח ג' - ערבות ביצוע	64
66.....	נספח ד' - ביטוח	66
66.....	נספח ה' - התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים	66
71.....	נספח ו' - כללי הצמדה לתמורה	71
72.....	נספח ז' - נספח סייבר ואבטחת מידע - רמה גבוהה	72

**פרק א' - הליך המכרז**

### 3. עקרונות המכרז

3.1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן- "חוק חובת המכרזים") ותקנותיו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן- "תקנות חובת המכרזים").

3.2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במענה למכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

3.3. בתום הליך המכרז, המערך יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.

3.4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז ולהלן.

### 4. תנאים להשתתפות במכרז

#### 4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.

4.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

#### 4.2. תנאי סף מנהליים:

4.2.1. אם חלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.

4.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן- "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

#### 4.3. תנאי סף מקצועיים:

##### 4.3.1. המציע עומד בתנאים המפורטים להלן:

###### 4.3.1.1. ספק מורשה

4.3.1.1.1. המציע הוא ספק מורשה של מוצרי RED HAT ותמיכה בהם

בישראל ומוגדר כשותף ברמה של "PREMIER PARTNER"

#### 4.4. ערבות הצעה - תנאי לבדיקת הצעות

4.4.1. כל מציע שהגיש הצעה, יידרש להגיש ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 93,750 ₪, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישה מעורך המכרז.

4.4.2. הגשת הערבות תהיה תנאי מקדים לבדיקת ההצעה. אין להגיש ערבות כחלק מההצעה אלא רק לאחר קבלת דרישה בדואר אלקטרוני מעורך המכרז המאשרת את הגשת ההצעה ומפרטת את קוד הערבות ותוקף הערבות הנדרשים.

4.4.3. תוקפה של הערבות יפורט בדרישת עורך המכרז להגשתה, ויהיה 90 יום ממועד ממועד יצירת דרישת הערבות.

4.4.4. הערבות תהיה דיגיטלית ותונפק מתנפיק ערבות מורשה, בהתאם לנוסח המופיע כנספח "תדפיס ערבות דיגיטלית" להוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" ועל פי ההוראות המפורטות בהוראה זו. להנחיות אודות הגשת ערבות דיגיטלית ראה: [HTTPS://GOVEXTRA.GOV.IL/DIGITAL-](https://govextra.gov.il/digital-)

[/GUARANTEE/HOMEPAGE](https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage)

4.4.5. חלף הגשת ערבות דיגיטלית כאמור, גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז בהתאם לנוסח המפורט [בהוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות"](#).

## 5. ניקוד ההצעות

### 5.1. אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

מחיר –100%.

### 5.2. מדדי מחיר

5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).

5.2.2. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המערך לשלם בגין כל רכיבי ההצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב עלות ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למזמין כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר. המערך

### 5.3. אופן חישוב הניקוד

5.3.1. אופן חישוב ציון המחיר: עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.3.2. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות. על המציע לציין מחיר ליחידה בלבד, והחישוב יתבצע על ידי המערך. המערך בחירת זוכה

### 5.4. דירוג ההצעות

5.4.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הסכום הכולל הנמוך ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הסכום הכולל השני בטיבו, וכן הלאה.

5.4.2. אם לשתי הצעות או יותר סך הכל עלות זהה, שהיא הנמוכה ביותר,, יפעל המערך לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

5.4.2.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים ב2 ו-2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

5.4.2.2. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המערך הליך תיחור נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המערך.

## 5.5. בחירת זוכה

5.5.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המערך יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז, בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן (להלן - "זוכה"), וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

## 5.6. כשיר שני

5.6.1. המערך יהיה רשאי לבחור כשיר שני (להלן - "הכשיר השני"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המערך להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז. כלומר, המציעים מסכימים מראש, בעצם הגשת הצעתם, לכך שאם יוכרזו לכשירים הם מחוייבים להצעת המחיר שהגישו וליתר התנאים, כאילו הוכרזו לזוכים, וזאת לתקופה של שנה ממועד בחירת הזוכה.

## 5.7. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

5.7.1. כתנאי לחתימת המערך על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המערך:

5.7.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

5.7.1.2. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור –

5.7.1.2.1. הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות [חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999](#) או [חוק הנאמנות, התשל"ט-1979](#) או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

5.7.1.2.1.1. התקשרות עם עמותה, חל"צ, או ההקדש, אשר טרם חלפו שנתיים מיום רישומן.

5.7.1.2.1.2. התקשרות עם אגודה עותומאנית.

5.7.1.2.2. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

5.7.1.3. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוג' אישור קיום ביטוחים, ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות (להלן- "ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדו') כשהוא חתום על ידי הזוכה.

5.7.1.4. על הזוכה להיות רשום כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

5.7.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי המערך, יוכל המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז. כמו כן יוכל המערך לחלט את ערבות ההצעה של הזוכה.

## 5.8. תחילת מתן השירותים

5.8.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים ועם השלמת אישור ההתקשרות אצל המערך, טרם ביצוע רכש, יוציא המערך הזמנה לספק.

5.8.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה במערך וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המערך.

## 6. מופעים ומועדים במכרז

### 6.1. מועדי המכרז

6.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן :

תאריך	נושא
ב-14/06/2026 בשעה <b>14:00</b>	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב-21/06/2026	מועד תחילת הגשת הצעות
ב-28/06/2026 בשעה <b>14:00</b>	מועד אחרון להגשת הצעות

6.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המערך בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: WWW.MR.GOV.IL תחת שם המכרז – מכרז פומבי מספר 4/2026 – לאספקת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה (להלן- "דף המכרז").

### 6.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

6.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

6.2.2. שאלות הבהרה יוגשו באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שיועברו לאחר המועד הנקוב לעיל, או שיועברו שלא באמצעות מערכת יהלום, לא יחייבו מענה מאת המערך.

6.2.3. המערך רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.2.4. מציע שלא יפנה למזמין בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

### 6.3. מענה המערך לשאלות הבהרה

6.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

- 6.3.2. תשובות והבהרות של המערך, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המערך וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.
- 6.3.3. המערך רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.
- 6.3.4. המערך אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המערך, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסח מחדש.
- 6.3.5. תשובות המערך יפורסמו ללא שמות הפונים.

#### 6.4. הגשת הצעות במכרז

- 6.4.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המערך, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המערך בדף המכרז.
- 6.4.2. הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה) תוגש בצירוף חוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה.
- 6.4.3. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.
- 6.4.4. הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש הצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת הצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום (להלן - "התיבה").
- 6.4.5. פעולות במערכת ההזדהות -
- 6.4.5.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת הצעות.
- 6.4.5.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת הצעה.
- 6.4.5.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני [MOKED@MAIL.GOV.IL](mailto:MOKED@MAIL.GOV.IL), טלפון נוסף 08-6863100).
- 6.4.5.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).
- 6.4.5.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש הצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 6.4.6. פעולות במערכת יהלום -

- 6.4.6.1 במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 6.4.6.2 מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 6.4.6.3 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו".
- 6.4.6.4 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.4.6.5 במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
- 6.4.6.5.1 ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: JIFF, PJPEG, PJP, TIFF, TIF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, PDF, PNG, JPG, JPEG. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
- 6.4.6.5.2 פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 6.4.6.6 על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא מבעוד מועד את [המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית](#).
- 6.4.6.7 לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 באמצעות [הצ'אט האנושי](#). יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 6.4.6.8 זמן המתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניו אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

6.4.6.9. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

#### 6.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז

6.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המערך שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

6.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

## 7. כללי המכרז

### 7.1. בדיקת ההצעות

7.1.1. המערך יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

7.1.2. במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע. במקרה כאמור יוכל המציע לבקש מהמערך בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המערך.

7.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המערך לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

7.1.4. המערך רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המערך.

7.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המערך רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

7.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות זו לא תזכה להכרה מצד המערך ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

7.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המערך שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המערך, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המערך עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה.

## 7.2. כללים ביחס לערבות ההצעה

7.2.1. לצורך סיום הליך בדיקת ההצעות במכרז, יוכל המערך כאמור, להאריך את תוקף ההצעות. אם המערך יחליט על הארכת תוקף ההצעות, יידרש המציע להאריך את תוקף הערבות בהתאמה. אם הערבות לא תוארך כנדרש, יהיה רשאי המערך לפסול את ההצעה ולחלט את ערבות ההצעה.

7.2.2. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר במכרז, חילוט ערבות הצעה יתבצע בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך, ומהסיבות המנויות בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים.

7.2.3. טרם חילוט הערבות יתן המערך למציע הזדמנות להשמיע את טענותיו בנוגע לחילוט האמור. השמעת הטענות כאמור תתבצע בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

7.2.4. היה ותוקף ההצעה כהגדרתו במכרז זה, הסתיים לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, יחזיר המערך את הערבות למציע ובלבד שאין עילה לחלטה.

## 7.3. הצעה יחידה

7.3.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

7.3.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

7.3.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

## 7.4. פסילת הצעות

7.4.1. המערך, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המערך), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

7.4.1.1. **הצעה הפסדית** – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

7.4.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, DUMPING וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

7.4.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המערך, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המערך מצדיק את פסילתו.

- 7.4.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.
- 7.4.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.
- 7.4.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

## 7.5. מינוי נציג מטעם המציע

- 7.5.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.
- 7.5.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמערך לנציג המציע תחייב את המציע.

## 7.6. תוקף הצעות

- 7.6.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המערך רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.
- 7.6.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

## 7.7. ביטול או שינוי המכרז

- 7.7.1. המערך רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.
- 7.7.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.
- 7.7.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המערך לבטל את המכרז.
- 7.7.4. המערך לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

## 7.8. הוצאות

- 7.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמערך בגין עלויות אלו.

7.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

## 7.9. סמכות השיפוט

7.9.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המערך.

## 7.10. סודיות ההצעה וזכות העיון

7.10.1. בכפוף לחובות המערך על פי דין, המערך מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המערך או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.

7.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.

7.10.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 (להלן - "תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.

7.10.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המערך. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

7.10.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

7.10.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכיה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

7.10.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המערך תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המערך יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

#### 7.11 מיצוי הליכים מול הוועדה

7.11.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

7.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המערך לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.11.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

## **פרק ב' – חוברת ההצעה**

## 8. הגשת הצעה במכרז

### 8.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 8.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 8.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 8.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 8.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 8.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

## 9. פרטי המציע

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	

### 9.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:	
כתובת:	

טלפון :
דוא"ל :

## 9.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

9.3. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

## 9.4. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים :

9.4.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א'

למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

### 9.4.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין. נימוק :

### 9.4.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

#### 9.4.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

9.4.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על

פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן- "חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

9.4.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על

עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.4.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד

מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

#### 9.4.1.2.3. היעדר הרשעות –

9.4.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי

עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן :

"חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז –

1987 (להלן : "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת

ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך  
כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה  
ועד למועד הגשת ההצעה.

9.4.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את  
התצהיר המפורט **בנספח 3**.

9.4.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת  
מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,  
התשנ"ח-1998 (להלן- "חוק שוויון זכויות לאנשים עם  
מוגבלויות") אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות  
חלות על המציע והוא מקיים אותן.

9.4.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים  
עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן  
עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת  
מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

9.4.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן  
ב- X את אחת מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל  
הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים  
החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף  
9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,  
ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר  
ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד  
העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם  
בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון  
זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות  
ליישום חובותיו פעל ליישומן.

## 9.5. הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים :

9.5.1. עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

9.5.2. המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן :

### 9.5.2.1. ספק מורשה

9.5.2.1.1. המציע הינו ספק מורשה של מוצרי RED HAT ותמיכה בהם בישראל, מוגדר כשותף ברמה של "PREMIER PARTNER" ומעלה.

לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף מסמך מטעם חברת RED HAT על היותו מוגדר כשותף ברמה של "PREMIER PARTNER" ולסמנו כנספח 4 לחוברת ההצעה.

## 10. התחייבויות נוספות של המציע

### 10.1 כשירות להתמודדות במכרז

- 10.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המערך ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 10.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 10.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 10.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 10.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המערך, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 10.1.6 אם המציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

### 10.2 אי תיאום הצעות מכרז

- 10.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 10.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 10.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 10.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 10.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 10.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 10.3 עצמאות המציע

- 10.3.1 למיטב ידיעתו של המציע:
- 10.3.1.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז.

10.3.1.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

10.3.2. "החזקה" לעניין סעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

10.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 11. בקשות

### 11.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

11.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

11.1.2. הבקשות יכללו במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.

11.1.3. מציע שלא יפנה למזמין בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

### 11.2. עסק בשליטת אישה

11.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעוניין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

**המציע מצהיר כי הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;**

11.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, וכתנאי לקבלת העדפה על המציע לצרף אישור ר"ח ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

### 11.3. עידוד משרתי מילואים

11.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

**המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

### 11.4. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

11.4.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמערך בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

11.4.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

11.4.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המערך.

## 11.5. בקשה לחיסיון

11.5.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

### אישור והתחייבות

בחתמתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימתה מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימת מורשה החתימה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח
נספח 2	אישור פקיד מורשה	<p>על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו.</p> <p>לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא:</p> <p><a href="https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0">https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</a></p>
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	ספק מורשה	לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף מסמך מטעם חברת Red Hat ולסמנו כנספח 4 לחוברת ההצעה.

**נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז פומבי מספר 4/2026 אספקת מוצרי Red Hat ושירותי תמיכה**

**פללי**

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמזמין מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המערך.

**הצעת המחיר**

3. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר, כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
4. יש למלא רק את העמודות המסומנות "למילוי על ידי המציע".
5. אין למלא את טופס הצעת המחיר בכתב יד אלא בהקלדה בלבד.

**טבלאות מחירים**

1. בגין אספקת מוצרי Red Hat וכן שירותי תמיכה, והכל כאמור במכרז, ישלם המערך למציע הזוכה תמורה כמפורט להלן:

מס'	מוצר	כמות לצורך שקלול ההצעות בלבד	הצעת המציע ליחידה אחת בלבד (כולל מע"מ)
1	RHEL	500	\$
2	OpenShift	100	\$
3	Ansible Standard/ Premium 1-4999	1	\$
4	Ansible Standard/ Premium 5000- 9999	1	\$

\$	1	Ansible Standard/ Premium 10,000+	5
----	---	--------------------------------------	---

## 2. תעריף שעת עבודה עבור שירותים מקצועיים – שו"שים

2.1. בגין שירותים מקצועיים לרבות התקנות ככל ויידרשו אשר יוזמנו ויבוצעו לפי שעות, ישלם המערך לספק הזוכה את התמורה בהתאם לתעריף השעתי המפורט בטבלאות להלן, בהתאם להוראות ההסכם ההתקשרות.

### 2.2. תעריף שעתי – אנשי שירות/טכנאים

כמות צורך שקלול ההצעות בלבד (B)	תעריף לשעה אחת (בש"ח) - למילוי על ידי המציע	רכיב
700	_____ ש"ח	שעת עבודה איש שירות/ טכנאי מוסמך RHCE

### 2.3. תעריף שעת יועץ מטעם היצרן – אחוז הנחה ממחירון

בגין שירותי יועץ מומחה של היצרן אשר יוזמנו על ידי המערך, ישלם המערך למציע הזוכה תמורה שתחושב על-בסיס המחירים המפורטים במחירוני היצרן Red Hat Consulting EMEA, כפי שמחירוניהם אלו יתעדכנו מעת לעת, לאחר ניכוי אחוז הנחה המפורט בטבלה זו להלן, והכל בהתאם להוראות ההסכם ההתקשרות.

כמות לצורך שקלול ההצעות בלבד	מחיר לשעה (\$) למילוי על ידי המציע	רכיב
100	\$ _____	שעת עבודה – יועץ של היצרן Red Hat Consulting EMEA

## 3. מחיר הדרכת משתתף בקורס

בגין הדרכת משתתף בקורס שיוזמן על-ידי המערך וייערך על ידי הספק, ישלם המערך לספק את התמורה המפורטת בטבלה שלהלן, בהתאם להוראות ההסכם ההתקשרות.

שם רכיב	מחיר קורס למשתתף אחד (בש"ח) למילוי על ידי המציע	כמות צורך שקלול ההצעות בלבד
מחיר הדרכת משתתף בקורס	₪ _____	11
<b>סה"כ כולל מע"מ</b>		

הנחה ממחירון יצרן לרכיבים נוספים (אופציונלי לשיקול דעת המערך)

תיאור	כמות לצורך שקלול	אחוז הנחה למילוי - על ידי המציע
אחוז הנחה אחיד ממחיר מחירון למוצרים נוספים	\$ 50,000	%

כללים נוספים עבור טבלה זו :
<p>1. על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.</p> <p>2. רכיבי התמורה שבטופס הצעת המחיר אשר נדרשו בדולרים יוצמדו לשער הדולר בהתאם להמרה לשער הדולר הרלוונטי במועד הגשת ההצעות.</p>

**חבות במע"מ – למילוי רק על ידי מציע שאינו חב במע"מ על פי דין במסגרת ההתקשרות**

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

**המציע מתחייב כי:**

- לאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
- מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
- המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

-----  
תאריך

-----  
חותמת המציע  
וחתימת מורשה חתימה של המציע

### נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 4/2026 לאספקת מוצרי Red Hat ושירותי תמיכה, עבור מערך הדיגיטל הלאומי. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") למכרז פומבי מספר 4/2026 לאספקת מוצרי Red Hat ושירותי תמיכה, מספר.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת	שם	תאריך
--------------	----	-------

#### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך
--------------	-------------	-------

## נספח 4 – אישור מטעם חברת Red Hat

בהתאם לאמור בתנאי סף **ספק מורשה** המציע נדרש לצרף כאן אישור מטעם חברת **RED HAT** לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף ולסמנו כנספח 4.

**פרק ג' – פירוט השירותים  
ותוכן ההתקשרות עם הספק  
הזוכה**

## מפרט שירותים – לאספקת מוצרי Red Hat ושירותים נוספים.

### 1. תיאור כללי של הפרויקט ומטרותיו, לרבות תיאור השירותים, יעדים, אבני דרך ולוחות זמנים לביצוע

- 1.1. יחידת טכנולוגיות וסייבר במערך אמונה על תשתיות ושירותי מחשוב במערך לרבות תשתיות ושירותים מחשוב רוחביים לכלל המשרדים הממשלתיים.
- 1.2. מטרת מכרז זה היא לבחור ספק זוכה לצורך אספקת מוצרים הכוללים תוכנה ורישיונות תוכנה וכן שירותי תמיכה ושירותים מקצועיים למוצרים המבוססים על תשתית Red Hat, תוך השתלבות במערך הקיים של מערך הדיגיטל והכלל כמפורט להלן.
- 1.3. השירותים המבוקשים במכרז הם:
  - 1.3.1. אספקת מוצרי Red Hat הנדרשים במערך התשתיות של מערך הדיגיטל.
  - 1.3.2. אספקת מוצרי RED HAT עבור שרתים במערך התשתיות של המערך הדיגיטל לרבות אספקת מוצרי שליטה ובקרה כולל אפליקציות ייעודיות ואוטומציה בניהול תהליכים יום יומיים, אוטומציה של אבטחת מידע ובכלל זה ניטור, בקרה וניהול מלא של התשתית האפליקטיבית ומערכות ההפעלה LINUX. וכן אחריות בגינם ובכלל זה התקנתם, הגדרתם ותיעוד והכל כאמור במפרט זה.
  - 1.3.3. מתן רישיונות ושירותי תמיכה, לרבות אספקת עדכונים שוטפים והתקנתם, תמיכה בתקלות ושדרוגים.
  - 1.3.4. הדרכה, הטמעה והעברת ידע, ביצוע הטמעה טכנולוגיים במערכות המערך, כולל הדרכות מסומכות לצוותי המערך והעברת ידע לצוותי התפעול.
  - 1.3.5. שירותי תמיכה מטעם הספק של 12 חודשים למוצרים שיירכשו על פי מדיניות היצרן ובהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז לרבות הארכות ככל שהמערך ידרוש זאת.
  - 1.3.6. מתן שירותים מקצועיים של אנשי שירות תמיכה וטכנאים לביצוע משימות ולייעוץ, כפי שידרשו מעת לעת, כגון התקנה, סיוע בהפעלת רכיבי המוצרים, תפעולם וניטורם, טיפול בתקלות והגשת מידע מקצועי בהתאם.
  - 1.3.7. מתן שירותי ייעוץ של יועצים מטעם היצרן (Red Hat Consulting EMEA).

### 2. מימוש הפתרון

#### 2.1. כללי

- 2.1.1. לאחר התקשרות עם הספק הזוכה, יוזמנו המוצרים על ידי המערך. אספקת המוצרים כוללת שירותי תמיכה שוטפת על פי ההסכם.
- 2.1.2. עם כל מוצר שיסופק על-ידי הספק הזוכה יגיעו תעודת משלוח, מפרטי היצרן הכוללים תיעוד מקורי מלא ומפורט של המוצר, הוראות התקנה והוראות הפעלה מאת היצרן.
- 2.1.3. התמורה בגין המוצר, תכלול את התקנת המוצר והגדרתו בהתאם לנדרש ושילובו באתרי המערך על בסיס תשתית התקשורת והמערכות הקיימות והפעולות בכל אתר ואתר, עד לתפעול מלא ותקין בייצור.

2.1.4. שירותי התמיכה יסופקו על בסיס מנוי שנתי (subscription).

## 2.2 גורמים מעורבים

### 2.2.1 צוות ניהול מטעם המערך

את ההתקשרות עם הספק ילווה צוות של המערך.

### 2.2.2 ניהול הפרויקט מטעם הספק

הספק ימנה מנהל פרויקט מטעמו שאינו חלק מצוות המתקינים. מנהל הפרויקט יהיה נציגו של הספק וירכז את כל משימות הספק ודרישות המערך במהלך תקופת ההתקשרות. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על תיאום העבודות בין הגורמים השונים מצד הספק לבין צוות הניהול מטעם המערך.

## 3 צוות נותני השירותים

3.1 על הספק להקצות נותני שירותים מטעמו בעלי מומחיות והסמכת יצרן (RHCE) ברמת Premier, שיהיו קבועים למתן שירותים עבור המערך. החלפת נותן שירותים מטעם הספק תהיה כפופה לאישור המערך. המערך רשאי שלא להסכים להצבתו של נותן שירותים מסוים או לדרוש את החלפתו ללא צורך במתן נימוק כלשהו. כן מתחייב הספק לנקוט בכל הנדרש בהתאם לנהלי המערך ובכלל זה במידת הצורך חתימה על התחייבות לשמירת סודיות ודרישות אישור סיווג בטחוני במידה ונדרש לגבי נותני השירותים מטעמו.

## 4 מקום מתן השירות

4.1 מקום מתן השירות יהיה על פי הנחיות המערך מעת לעת.

## 5 אספקת המוצרים

- 5.1 הספק מתחייב לספק מוצרים מתוצרת Red Hat, לרבות אחריות, וכן שירותי תמיכה ושירותים מקצועיים נדרשים בגינם, בהתאם להזמנות המערך מעת לעת.
- 5.2 אלא אם כן נקבע אחרת על ידי המערך, הספק יתקין את המוצרים שהוזמנו באתרי המערך תוך 30 ימי עבודה, לכל המאוחר, ממועד ההזמנה על-ידי המערך.
- 5.3 התקנת והגדרת תצורת המוצר שהוזמן כלולה במחיר המוצר. על הספק הזוכה להתקין את המוצר עד להפעלתו המבצעית המלאה, לשביעות רצון המערך לרבות הגדרת מתקדמות (advanced settings), הגדרות ניטור וכד'.
- 5.4 התפעול השוטף ייעשה על ידי המערך.
- 5.5 על הספק להיות ערוך להתקנת המוצר גם בשעות חריגות, מעבר לשעות העבודה (08:00-17:00), בהתאם לאילוצי המערך, וזאת ללא תוספת עלות.
- 5.6 הספק יכין תכנית גאנט המבוססת על שיטת PERT הכוללת לוחות זמנים מחייבים לביצוע כל התקנות המוצרים, לרבות ביצוע הדרכות לצוות המערך.

## 6. שירותי תמיכה

### 6.1. כללי

- 6.1.1. הספק יספק את השירותים המפורטים להלן לכל המוצרים, בהתאם להזמנות המערךמעת לעת.
- 6.1.2. שירותי התמיכה יינתנו על ידי טכנאים ואנשי שירות של הספק, אשר עברו הכשרה מתאימה (RHCE) על המוצרים שהותקנו ו/או שיותקנו והם מוסמכים על ידי היצרן לטפל בהם.
- 6.1.3. שירותי התמיכה יבוצעו באחריות הספק בכל אתרי המערך בהם סופקו ו/או הותקנו מוצרי Red Hat.
- 6.1.4. שירותי התמיכה יסופקו בנוכחות נציגי הספק כנדרש. עבודות אלו יבוצעו ככל שיידרש גם בשעות חריגות ומעבר לשעות העבודה המקובלות וזאת ללא תוספת תשלום.
- 6.1.5. חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן הטיפול במערכות ומהות הכיסוי, ייעשו על פי המפורט להלן וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרטים הטכניים של המערכות ובהסכם ההתקשרות.
- 6.1.6. שירותי התמיכה יינתנו במשך תקופה של 12 חודשים החל מיום אישור קבלת המוצר על ידי המערך.

### 6.2. תכולת שירותי התמיכה

הספק יספק שירותי התמיכה אשר יכללו הכל כמפורט בפרק זה להלן, בהתאם לעלות רכיב זה כפי שיאושר על ידי המערך (שעת עבודה):

#### 6.2.1. תיקון תקלות ותמיכה

- 6.2.1.1. תיקוני תקלות ותחזוקה מונעת בתוכנה (bug fixes), ובתיעוד הפנימי והחיצוני.
- 6.2.1.2. תחזוקה מונעת - שירות מקדים תקלה (Pro Active), וטיפול מונע תקופתי בהתאם להוראות היצרן.
- 6.2.1.3. הגעה לאתר וליווי אנשי שירות ו/או טכנאים לעבודות יזומות מורכבות בהתאם להחלטת המערך עבור כל מקרה לגופו.
- 6.2.1.4. ייעוץ בפתרון בעיות ויישום נכון של המערכות וסיוע במתן פתרונות לבעיות הנובעות מתקלות ע"י אספקת תיקונים של היצרן או פתרונות עוקפים, עד למתן פתרון מושלם ע"י היצרן.
- 6.2.1.5. מתן מענה לשאלות משתמשים, הדרכה וסיוע בנושאי המערכות השונות ואופן תפעולן.
- 6.2.1.6. הספק יקים פורטל פניות לצורך פתיחת תקלות עבור המערך.
- 6.2.1.7. עדכון טכנולוגי כמפורט להלן.

## 6.2.2 עדכון טכנולוגי

6.2.2.1 שדרוג גרסאות על פי דרישת המערך ובתיאום עימו - על הספק לרכוש שירותי שדרוג גרסאות מלאים (כולל מהדורת Major Release) מהיצרן למערכות ולספקן למערך ללא תמורה נוספת במהלך תקופת ההתקשרות. במהלך תקופת ההתקשרות, בכל מקרה של שחרור גרסה מעודכנת/משופרת של תוכנה המשולבת במערכת, יציע הספק למערך לעדכן את הגרסה הקיימת, ולתת הדרכה ותיעוד מלא להתקנתה, עד להפעלתה המלאה באתר המערך, בליווי פיזי של נותן שירות מטעם הספק וזאת ללא תשלום נוסף.

6.2.2.2 במקרה של עדכון גרסה, הוצאת מוצר/מק"ט חדש, החלפת סידרה או הפסקת ייצור של פריטי המוצרים במהלך תקופת ההתקשרות, על הספק לעדכן את המערך בחידושים ובעדכונים וזאת מיד עם היוודע דבר החידוש כאמור.

6.2.2.3 הספק יעדכן על חשבוננו התאמות נדרשות למוצרים לצורך התאמה לגרסאות מערכות הפעלה ומכשירי קצה במידה ונדרש.

6.2.2.4 התקנת טלאים (Patches) – התקנת תיקונים ושינויים המתקבלים באופן שוטף מיצרן התוכנה. הספק יתקין את הטלאים בהתאם להנחיות המערך. טלאים חיוניים (כגון תיקוני תקלות) יותקנו מיידית לאחר עמידה בבדיקות. טלאים אחרים יותקנו לפי הצורך ובהתאם לתוכנית העבודה.

6.2.2.5 עדכון תיעוד המוצרים בהתאם לשינויים.

6.2.2.6 השירותים הנ"ל יהיו זמינים למערך מיד עם שחרור כל גרסה/עדכון כאמור אולם ביצוע השדרוג/עדכון לא יבוצע אלא באישור המערך מראש ובכתב.

6.2.3 הספק יהיה אחראי לרציפות שימור הידע, ובכללה יכולות התמיכה, הכרת המערכות ותשתיות נדרשות.

#### 6.2.4.ניהול פגיעויות אבטחה (Vulnerability Management) –

6.2.4.1. **דיווח וגילוי**: הספק מתחייב להתריע באופן רציף על פרסומי CVE רלוונטיים למוצר וזאת במקרה של גילוי חולשה בדרגת **Critical** (ציון CVSS 9.0-10.0), הספק יוציא הודעה רשמית לארגון תוך **12 שעות** מרגע הגילוי והפרסום.

6.2.4.2. **זמני תגובה לתיקון** - הספק יפעל לתיקון פגיעויות בהתאם לדירוג CVSS:

- CVSS קריטי (9.0-10.0) – הספק נדרש להוציא עדכון לטיפול בפגיעות או לספק הנחיות הגנה (MITIGATION) תוך 24 שעות.

- CVSS גבוה (7.0-8.9) – הספק יספק תיקון לפגיעות תוך 7 ימי עסקים.

- CVSS קריטי (4.0-6.9) – הספק ישלב את התיקון בגרסת התחזוקה הקרובה

6.2.4.3. **אופן היישום**: כל עדכון אבטחה ילווה במסמך המפרט את רמת הסיכון, השפעת העדכון על רציפות השירות והנחיות לביצוע חזרה לאחור (ROLLBACK) במידת הצורך.

### 6.3 מעקב ובקרת השירות

6.3.1. כל קריאת שירות וטיפול בתקלה, תתועד על ידי הספק בזמן אמת. הספק יפיק "דו"ח תקלה" לאחר פתרונה אשר יכלול את תיאור הקריאה, תיאור התקלה, תיאור הפתרון והפקת לקחים.

6.3.2. מדי רבעון ו/או לפי דרישת המערך, ימציא הספק דין וחשבון ובו -

6.3.2.1. פירוט קריאות השירות שטופלו על-ידי.

6.3.2.2. תיאור כל קריאה והטיפול בה.

6.3.3. דו"חות כאמור יכילו את הנתונים שיוגדרו על ידי המערך ויוגשו במבנה שיקבע על-ידי.

6.3.4. הדו"חות יוגשו לאיש הקשר מטעם המערך, חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם הספק ובנוסף גם על גבי אמצעי דיגיטלי ו/ או בדואר אלקטרוני בפורמט PDF או Word.

### 7. רמת שירות

7.1. **אמנת שירות (SLA) - זמני תגובה נדרשים**

לענין סעיף זה, "תקלה משביתה" פירושה תקלה הפוגעת בפונקציונליות מרכזית/משמעותית של הארגון, תקלה שגורמת להפרעה חמורה או להשבתה מוחלטת של שירות קריטי, פגיעה ביכולת הארגון לספק שירותים חיוניים או כשל המונע מהמערכת לעלות (מונעת ביצוע פעילויות חיוניות, פוגעת ברציפות התפקודית של הארגון, תקלה משביתה אינה נמדדת רק בכמות הציוד שנפגע, אלא גם במהות הפגיעה). "תקלה חמורה" תקלה המשביתה מודול מרכזי במערכת או פוגעת משמעותית בתפקוד, אך לא משביתה את הארגון כולו (למשל תקלה בשירות ספציפי), "תקלה רגילה" פירושה תקלות נקודתיות שאינן מונעות את המשך העבודה השוטפת של המערכת כולה. נציג המערך או מי שיוסמך על ידי הנציג יסווג את התקלות על-פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי והוא יאשר את סיוס הטיפול בהן. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הספק לאתר את התקלות ולתקן.

- 7.1.1. אמנת השירות היא כלי בידי המערך להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, לאחריות ולביצוע פיקוח על הספק לקיום התחייבויות הספק על-פי ההסכם.
- 7.1.2. הספק מתחייב לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות ו/או תפעול.
- 7.1.3. חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן הטיפול במוצרים ובציוד ומהות הכיסוי, ייעשו על פי המפורט להלן וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרט הטכני ובהסכם ההתקשרות.

הספק מתחייב לפעול בהתאם לזמני התגובה המפורטים להלן :

סוג התקלה	תיאור התקלה	סוג חלון שירות	זמן תגובה / זמן תחילת טיפול
משביתה	משביתה מערכת	365*7*24	מענה ראשוני: התייצבות טכנאי/מומחה באתר (או מרחוק, על פי הנחיית המערך) תוך שעה לכל היותר ותחילת עבודה מול נציג המערך.  מעורבות יצרן במקרה שהתקלה לא נפתרה בדרג המקומי תוך פרק זמן של עד שעתיים מרגע פתיחת התקלה הספק מחויב לפתוח 'קריאת יצרן בדרגת דחיפות עליונה. (Critical/Priority 1)  רציפות טיפול : הספק יבטיח מעקב וניהול האירוע מול היצרן עד לפתרון מלא או עקיף כולל עדכון המערך בסטטוס התקדמות אל מול מעבדות היצרן בחו"ל

			בכל שעתיים.
חמורה	משביתת שירות או רכיב במערכת או מספר מהם	365*7*24	עבור תקלה חמורה, מחויב הספק לתחילת טיפול בתוך 4 שעות עסקים מרגע פתיחת הקריאה במוקד. תחילת טיפול תוגדר כביצוע אבחון טכני אקטיבי על המערכת והצגת ממצאים ראשוניים לנציג המערך. מובהר כי אישור טלפוני או ממוחשב בדבר קבלת הקריאה במוקד בלבד, לא ייחשב כעמידה בלוחות הזמנים של ה-SLA אלא אם לווה בפעולות ניתוח ותיקון ממשיות ובאישור המערך.
רגילה	אינה קריטית או חמורה	ראה סעיף 7.1.5 להלן	עבור תקלה רגילה, מחויב הספק לתחילת טיפול בתוך 2 ימי עסקים מרגע פתיחת הקריאה במוקד. תחילת טיפול תוגדר כביצוע אבחון טכני אקטיבי על המערכת והצגת ממצאים ראשוניים לנציג המערך. מובהר כי אישור טלפוני או ממוחשב בדבר קבלת הקריאה במוקד בלבד, לא ייחשב כעמידה בלוחות הזמנים של ה-SLA אלא אם לווה בפעולות ניתוח ותיקון ממשיות

- 7.1.4. לגבי תקלה רגילה, המערך יהיה רשאי לשגר הודעה בנייד / בדוא"ל לאחר שעות העבודה המקובלות והיא תיחשב כאילו נמסרה לספק בבוקרו של יום העבודה הבא לפני השעה 10:00.
- 7.1.5. לגבי כל סוגי התקלות, הספק יפעל ברציפות לפתרון התקלה לשביעות רצון המערך. אנשי השירות/הטכנאים מטעם הספק יגיעו מצוידים בציוד חלופי להחלפת רכיבי המוצר והציוד התקול, לפי העניין.
- 7.1.6. במקרה של תקלה שתיוקנה לא יסתיים ביום הטיפול, יסופק, זמנית, שירות או פתרון חלופי ללא עלות נוספת.
- 7.1.7. במקרה של תקלה קריטית אשר פתרונה לא יבוא לידי פתרון בתוך 24 שעות ממועד פתיחת התקלה, או לחלופין בכל תקלה בה הורה על כך היצרן, הספק יזמין יועץ מטעם היצרן מחו"ל לטיפול בתקלה, לרבות טיפול On-site לפי הצורך. במקרה זה, כלל הוצאות היועץ מחו"ל, לרבות הוצאות הטסה והלנה, יהיו על חשבון הספק.

## 7.2 פיצויים בגין הפרת אמנת השירות

- 7.2.1. במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות בטבלה לעיל, ישא הספק בפיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם בטבלה שלהלן.

7.2.2. מימוש פיצויים מוסכמים על ידי המערך – יכול ויעשה בדרך של קיזוז חשבונית בחתימה ואישור של מורשה חתימה מטעם המערך ואו בכל דרך אחרת.

7.2.3. ויובהר, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמערך הפעלת כל סנקציה אחרת נגד הספק לרבות חילוט ערבות הביצוע.

הנושא	דרישת המכרז	פיצוי בגין חריגה מדרישות המכרז
המתנה למענה לפתיחת קריאה טלפונית במוקד השירות	מענה אנוש לשיחה תוך 5 דקות מרגע הקריאה במוקד השירות	פיצוי של 100 ₪ בגין כל חמש דקות איחור
מענה גורם מקצועי מרגע פתיחת הקריאה במוקד השירות	עד חצי שעה מרגע פתיחת הקריאה במוקד השירות	פיצוי של 100 ₪ בגין כל שעת איחור
הגעת אנשי שירות/טכנאים לטיפול בתקלה משביתה	מענה ראשוני: התייצבות טכנאי/מומחה באתר (או מרחוק, על פי הנחיית המערך) תוך שעה לכל היותר ותחילת עבודה מול נציג המערך.	פיצוי של 1,500 ₪ בגין כל שעת איחור
הגעת יועץ לטיפול בתקלה משביתה	עיכוב של מעבר ל-12 שעות בהגעת יועץ, בהתאם ללוח זמנים שייקבעו בהתאם לנסיבות	פיצוי של 5,000 ₪ בגין כל שעת איחור
הגעת אנשי שירות/טכנאים לטיפול בתקלה חמורה	תחילת טיפול בתוך 4 שעות עסקים מרגע פתיחת הקריאה במוקד. תחילת טיפול תוגדר כביצוע אבחון טכני אקטיבי על המערכת והצגת ממצאים ראשוניים לנציג המערך. מובהר כי אישור טלפוני או ממוחשב בדבר קבלת הקריאה במוקד בלבד, לא ייחשב כעמידה בלוחות הזמנים של ה-SLA אלא אם לווה בפעולות ניתוח ותיקון ממשיות ובאישור המערך	פיצוי של 750 ₪ בגין כל שעת איחור
הגעת אנשי שירות/טכנאים לטיפול בתקלה רגילה	עבור תקלה רגילה, מחויב הספק לתחילת טיפול בתוך 2 ימי עסקים מרגע פתיחת הקריאה במוקד. תחילת	פיצוי של 500 ₪ בגין כל שעת איחור

	<p>טיפול תוגדר כביצוע אבחון טכני אקטיבי על המערכת והצגת ממצאים ראשוניים לנציג המערך.</p> <p>מובהר כי אישור טלפוני או ממוחשב בדבר קבלת הקריאה במוקד בלבד, לא ייחשב כעמידה בלוחות הזמנים של ה-SLA אלא אם לווה בפעולות ניתוח ותיקון ממשיות</p>	
<p>פיצוי של 500 ₪ בגין כל יום איחור</p>	<p>30 ימי עבודה או מועד אחר שנקבע בהזמנה</p>	<p>הספקת ו/או התקנת ציוד</p>
<p>פיצוי של 200 ₪ בגין כל יום איחור</p>	<p>30 ימי עבודה או מועד אחר שנקבע בהזמנה</p>	<p>הספקת שירות (לרבות שירותים מקצועיים והדרכה)</p>

### 7.3 הפרות ה-SLA המהוות הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות

מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנה למערך על פי הסכם ההתקשרות ו/או על פי כל דין, להלן פירוט הפרות ה-SLA אשר יהוו הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינן יהיה המערך רשאי לבטל את הסכם ההתקשרות:

- א. הספק לא מספק פתרון לתקלה קריטית תוך 7 ימים.
- ב. איחור באספקה של המוצרים ו/או הציוד מעבר ל-7 ימי עבודה מהיום שנקבע לאספקה בהזמנה.
- ג. הפרת תנאי ה-SLA כמפורט להלן:

מרכיב איכות השירות	תיאור ההפרה
זמן תגובה לתקלה	חריגה של למעלה מ- 30% בזמן התגובה לתקלות (קריטית, חמורה או רגילה), על פי רישום מתועד של נציגי המערך.
אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז על כל נספחיו וחלקיו	חריגה של 5 פעמים ומעלה, תוך פרק זמן של ששה חודשים, באספקת השירות שאינו תואם את דרישות המכרז, על פי תלונות מתועדות של המערך.

## 8. שירותים מקצועיים – שו"שים

### 8.1 כללי

8.1.1 לצורך ביצוע תוספות, שינויים ושיפורים וכן משימות מקצועיות הנדרשות להפעלה תקינה ושוטפת של המוצרים שאינן נכללות במחירון היצרן, יהיה המערך רשאי להזמין מהספק, מעת לעת, ביצוע שירותים מקצועיים ועל הספק לבצעם בהתאם להנחיות המערך (להלן: "שו"שים"). לדוגמה –

- פיתוחים שוטפים, ייעוץ, אינטגרציה וכיוצא באלו פעילויות נדרשות לתפעול מלא ותקיין של המוצרים מתוצרת היצרן ו/או שיפורים ושינויים למוצרים, ובלבד שפעולות אלה אינן חלק מהשירותים שבאחריות הספק.
- 8.1.2. הספק מצהיר שיש לו הידע הדרוש לביצוע שו"שים במוצרים, והוא מתחייב ששו"שים שיבצע כשדרוג במרכיבי המוצרים והשירותים המבוקשים יבוצעו על פי הוראות והנחיות היצרן ולא יפגעו במחויבות הספק והיצרן לתת אחריות למוצרים, לציוד ולשירותים המבוקשים, וכן שו"שים אלה ישתלבו במוצרים כך שלא יפגעו באיכותם ופעולתם לאחר שדרוג מסוג זה.
- 8.1.3. המערך יהיה רשאי להזמין שו"שים מעת לעת בנוהל הזמנת שו"שים כמפורט להלן.
- 8.1.4. הספק יספק את השו"שים באמצעות צוות נותני השירותים כמפורט בסעיף 3 לעיל, אולם המערך יהיה רשאי לבקש כי הספק יעמיד נותני שירותים נוספים או אחרים לשם ביצוע שו"שים.
- 8.1.5. הספק ינהל יומן ובו פירוט היקף שעות שו"שים שסופקו בכל חודש.

## 8.2. נוהל הזמנת שו"שים

שו"שים יוזמנו בהתאם לנוהל הבא:

- 8.2.1. מנהל ההתקשרות מטעם המערך, כהגדרתו בהסכם ההתקשרות, יבקש מהספק להגיש הצעה לביצוע שו"ש. ההצעה תהיה מפורטת ותכלול את האפיון הנדרש לביצוע, סך השעות המוערכות, הערכת שווי המבוסס על מספר השעות המוערכות, במכפלת התעריף לשעת עבודה שנקב הספק בהצעתו הכספית במכרז, הלו"ז לביצוע השו"ש, השפעות צפויות והשפעות אפשריות של השו"ש על המוצרים ועל ביצוע יתר התחייבויות הספק, וכל דבר אחר אשר יתבקש ע"י מנהל ההתקשרות. ההצעה תוגש תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המערך.
- 8.2.2. השו"ש יבוצע בהתאם להחלטת המערך ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, באחת מהדרכים הבאות: מחיר לפי שעה, בהתאם לביצוע השעות בפועל, או לחלופין - במחיר כולל בהתאם להצעת הספק כאמור בסעיף 8.2.1 לעיל. במקרה של מחיר כולל, יסוכמו אבני הדרך לתשלום.
- 8.2.3. הצעתו של הספק תוגש למנהל ההתקשרות מטעם המערך.
- 8.2.4. המערך יהיה רשאי לפנות לספק בקשר לכל רכיב שנכלל בהצעתו ולבקש לגביו הבהרות / השלמות / עדכונים / שינויים.
- 8.2.5. רק לאחר שמנהל ההתקשרות יאשר בכתב את הצעתו של הספק (המקורית ו/או המעודכנת), יוציא המערך לספק הזמנה מתאימה שתומה כדין על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המערך.
- 8.2.6. הספק מאשר כי ידוע לו כי תחילת ביצוע השו"ש על-ידי מותנית בהוצאת הזמנה מתאימה וחתומה לביצוע השו"ש ובמילוי שאר ההוראות של סעיף זה וכי לא תהיה למערך כל חובה לקבל את הצעת הספק.
- 8.2.7. הספק ינהל יומן עבודה מפורט בו יתעד את כל הפעולות שנעשו על ידו

במסגרת מתן השו"שים למערך.

- 8.2.8. היה ובוצעו שו"שים במחיר לפי שעה, כחלק מהדיווח החודשי של הספק ביחס לשירותים נשוא ההסכם שסופקו על ידי, יגיש הספק למנהל ההתקשרות מטעם המערך לבדיקה ולאישור דו"ח מפורט הכולל גם ריכוז חודשי של ביצוע השו"שים הללו, לרבות פירוט שעות העבודה ורכיבים במידה והיו. הדו"ח יוגש גם למנהל ההתקשרות מטעם המערך, לבדיקה ולאישור, כחלק מההתנהלות השוטפת של הספק לעניין דיווח ותשלום התמורה בגין השירותים נשוא ההסכם, והכל כמפורט בסעיף 9 להסכם ההתקשרות.
- 8.2.9. התשלום עבור שו"שים במחיר כולל, יתבצע בהתאם לאבני הדרך המוסכמות.
- 8.2.10. כל שו"ש תימסר לבדיקות המערך בהתאם לנהלים האמורים.
- 8.2.11. התשלום לספק יתבצע לאחר אישור בכתב של מנהל ההתקשרות המביע את שביעות רצונו מביצוע השו"ש ואישור הדו"ח ובהתאם לנוהל התשלום הנוהג במערך.

## 9. הזמנת מוצרים נוספים

- 9.1. ככל שיבחר המערך להזמין מוצרים נוספים מתוצרת היצרן המופיעים במחירוני היצרן, שומר לעצמו המערך את הזכות לרכוש פריטים אלו בהתאם לאחוז ההנחה שנקב בו הספק בהצעתו הכספית במכרז. אחוז הנחה זה יהיה תקף לגבי כל פריט המופיע במחירון וישמש את המערך ברכישת המוצרים מהמחירון.
- 9.2. יובהר, כי למערך שיקול הדעת הבלעדי והמוחלט לרכוש את המוצרים הנוספים, וכי זכות זו הינה זכות חד צדדית שאיננה מחייבת את המערך בשום צורה ואופן והמערך רשאי לפרסם מכרז נפרד ואחר לכל מוצר או קבוצת מוצרים כאמור.

## 10. הפסקת יצור של מוצרים

- היה והופסק על ידי היצרן ייצור איזה מהמוצרים במחירון היצרן, יפנה הספק למערך מיידית עם היוודע לו המידע כאמור. כמו כן תעמוד למערך האפשרות לבחור אחת מדרכי הפעולה הבאות לגבי מוצרים אלו אשר סופקו למערך:
- 10.1. בכפוף לקבלת אישורו של המערך, מראש ובכתב, יספק הספק למערך, במקום המוצר שייצורו הופסק, מוצר של היצרן (ככל שישנו כזה) שתכונותיו עולות או זהות - על פי בדיקת וקביעת המערך - על תכונות המוצר שבהצעת הספק, במחיר זהה לזה של המוצר שייצורו הופסק, ובהתאם להצעתו הכספית במכרז; המוצר החליפי יעבור תהליך אפיון והתקנה מותאמים להליך האפיון, התכנון וההטמעה שעבר המוצר המקורי;
- 10.2. להפסיק ההתקשרות מול הספק כולה או בחלקה ולרכוש מוצרים מסוג זה באמצעות מכרז חדש, או בכל דרך אחרת שימצא המערך לנכון. בחירה בדרך פעולה זאת תיעשה בכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות.

## 11. תיעוד

- 11.1. הספק ימסור למערך את כל פרטי התיעוד הנלווה של המוצרים המסופקים על-ידי.
- 11.2. התיעוד יימסר באנגלית או עברית בלבד.
- 11.3. התיעוד יכלול תיעוד רשמי של המוצרים מטעם היצרן (ניתן באנגלית, על מדיה מגנטית).
- 11.4. הספק ימסור תיק תיעוד מלא בשני עותקים המכיל את הפריטים הבאים :
  - 11.4.1. הסבר על המוצר והציוד בעברית בקבצי WORD.
  - 11.4.2. הוראות הפעלה לכל רכיב הדורש הפעלה.
  - 11.4.3. אישורי תקן בינלאומי לביצוע עבודות התקשורת.
  - 11.4.4. נוהלי תחזוקה וטיפול מונע.
  - 11.4.5. כל חומר עזר נוסף רלוונטי.
- 11.5. על הספק לצרף לתיק את כל השרטוטים והמלל על גבי מדיה מגנטית בפורמט MS-OFFICE ו-VISIO.

## 12. הדרכה

- 12.1. הספק מתחייב לספק מסלול הדרכה מקצועי מתקדם להתקנת ולתפעול המוצרים עבור צוות מערך הדיגיטל. עלות ההדרכה תהיה כמפורט בהצעת המחיר.
- 12.2. ההדרכה תינתן לעובדי המערך העובדים עם הציוד והשירותים בהתאם לכמות הנדרשת ולהנחיות המערך.
- 12.3. ההדרכה תתבצע במחזורים, בהתאם להנחיות המערך. ההדרכה תתבצע במוסד אשר הוסמך רשמית ע"י היצרן לבצע את ההדרכה הרלבנטית והמדריך שיעביר את ההדרכה יהיה מדריך אשר הוסמך רשמית ע"י היצרן להדרכה הרלבנטית.
- 12.4. תכנית הלימודים (להלן- "סילבוס ההדרכה") ועזרי ההדרכה, לרבות מעבדות ציוד, יהיו בהתאם להנחיות היצרן לקורס הרלבנטי.
- 12.5. מועד ההדרכה ייקבע על בסיס תוכנית ההדרכות של היצרן, ובכל מקרה לא יאוחר מ-60 ימים מיום דרישת המערך.
- 12.6. בתום הקורס יקבל המוודרך מטעם המערך תעודת סיום מאת היצרן וזאת בהתאם לנוהלי הקורס.

# **פרק ד' – הסכם התקשרות**

## הסכם התקשרות

### בין

מערך הדיגיטל הלאומי

(להלן: "המערך")

### מצד אחד

### לבין

מכתובת

(להלן: "הספק")

### מצד שני

**הואיל** והמערך פרסם את מכרז פומבי מספר 4/2026 לאספקת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן: "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז (להלן- "השירותים");

**והואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן: "ההסכם");

**והואיל** ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המערך בחרה בספק כזוכה במכרז;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

## 1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.4. נספח ד' – ביטוח ;

1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים ;

1.1.6. נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה ;

1.1.7. נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע ;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת השירותים למזמין באופן מיטבי.

## 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 36 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה (להלן- "תקופת ההתקשרות"), כאשר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, ועד ל- 36 חודשים נוספים, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשיי החתימה מטעם המערך.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המערך, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המערך.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המערך וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המערך.

#### 4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.2. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המערך ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המערך.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המערך, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

#### 5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המערך המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט בנספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע. הספק יציג למזמין, אם יידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המערך לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

#### 6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המערך.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק לבין המערך יודיע הספק על כך למזמין, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המערך לספק אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם זה.

#### 7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המערך (להלן – "זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המערך, בהתאם לתנאי הסכם זה.

7.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשוב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.

7.3. תוצר שהוכן על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המערך ובכלל זאת, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא בזה (להלן- "תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המערך והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המערך בכתב ומראש.

7.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המערך במסגרת ביצוע ההסכם.

7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המערך גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

## 7.6. הפרת קניין רוחני

7.6.1. נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המערך מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

7.6.1.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

7.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

7.6.1.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

## 8. קבלני משנה

8.1. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בקבלני משנה לשם ביצוע התחייבויותיו על פי ההתקשרות. האחריות הכוללת לעמידה בכל תנאי ההתקשרות תהיה של הספק ושלו בלבד.

## 9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמערך אינו המעסיק של עובדי הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. המערך לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

9.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המערך נושא באחריות ישירה כלפי הספק או עובדיו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המערך עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המערך.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המערך לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

## 10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם.

10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.

10.3. **הצמדה של התמורה -**

10.3.1. ההצמדה תתבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.

10.4. **סופיות התמורה :**

10.4.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש במסמכי ההתקשרות.

10.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי ההתקשרות.

## 11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

11.2. לצורך וכתנאי לקבלת תשלומים, הספק ידאג להמציא למזמין צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק וחשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם (להלן - "חשבון"). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המערך, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

11.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים :

- 11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".
- 11.3.2. תחשיב חישוב הצמדה עבור החשבון בהתאם להוראות ההסכם.
- 11.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.
- 11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המערך מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.
- 11.7. המערך יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.
- 11.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המערך, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

## 12. ערבות ביצוע

- 12.1. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למזמין ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.
- 12.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי גוף אשר הוסמך על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול[הוראת תכ"ם 7.3.7 ערבויות דיגיטליות](#).
- 12.3. הערבות תונפק על ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב[הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"](#).
- 12.4. גוף סטטוטורי, חברה ממשלתית, חברת בת ממשלתית ומוסד להשכלה גבוהה שהמדינה משתתפת בתקציבו רשאים להגיש הוראת קיזוז במקום ערבות הגשה בהתאם לנוסח המפורט ב[הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"](#).
- 12.5. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המערך יממש את האופציה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

- 12.6. המערך רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בעוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יהיה הדבר נדרש על מנת להבטיח סיום אספקת השירותים או אחריות או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם להוראות ההסכם, רשאי המערך לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 12.7. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המערך, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע, לסכום נמוך יותר, כפי שיקבע על ידו.
- 12.8. לאחר תום התוקף של הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המערך את הערבות לספק.

### 13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

- 13.1. הספק יישא באחריות, לפי כל דין, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למזמין על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מיידי.
- 13.2. המערך, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המערך לפי דין.
- 13.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק או אובדן, אם יגרמו עקב ביצוע ההתקשרות ע"י הספק או מי מטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו- במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור, כדי לגרוע מזכות המערך לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.
- 13.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.
- 13.5. הספק מתחייב לשפות את המערך באופן מלא, במקרה שיחויב המערך בפסק דין חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המערך, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק או עובד של המערך או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 13.6. טענות צד שלישי

- 13.6.1. הועלתה ע"י צד שלישי, טענה שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו לרבות, הפרת זכויות קניין הרוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן: "טענת הפרה"), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן:
- 13.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה, בהקדם האפשרי על מנת לאפשר לכל צד להתגונן כלפי הטענה.
- 13.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המערך לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המערך לצורך ניהול ההליך.

## 14. ביטוח

- 14.1. הספק מתחייב, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 14.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז וההסכם ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.
- 14.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק, מכל חובה החלה עליו על פי ההתקשרות ועל פי כל דין.

## 15. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

- 15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המערך כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו וזאת במקרים המפורטים [בהוראת תכ"ם 7.5.3: ניהול התקשרות](#).

## 16. הפסקת ההתקשרות

- 16.1. המערך יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 90 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.
- 16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המערך. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 16.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המערך רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המערך, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

- 16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;
- 16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
- 16.4. על הספק להודיע מידיית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

## 17. הפרת ההסכם

### 17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

- 17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):
  - 17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;
  - 17.1.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;
  - 17.1.1.3. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;
- 17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המערך, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:
  - 17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המערך, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המערך בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המערך יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.
  - 17.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המערך או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידי, רשאי המערך להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המערך לסעד או פיצוי כאמור, בהסכם או על פי כל דין.

### 17.2. הפרת הסכם שאינה יסודית -

- 17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, המערך רשאי לאפשר לספק

לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המערך בהתאם להוראות ההסכם, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המערך בהתאם לנסיבות העניין.

17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה רשאי המערך לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

#### 17.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.2.3.1. המערך יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על סיום או השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המערך לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

#### 17.2.4. **קיזוז ועכבון –**

17.2.4.1. מבלי לגרוע מזכויות המערך לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיו המערך רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המערך. אם אפשר, יפעל המערך על מנת לתת אפשרות לספק להשמיד טענותיו לעניין זה.

17.2.4.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המערך או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו מי מהם חייב לו.

#### 17.2.5. **חילוט ערבות –**

17.2.5.1. מבלי לפגוע באמור בכל מקום אחר בהסכם, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על ידי המערך עקב הפרת תנאי ההסכם על ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאיינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למזמין מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המערך את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המערך, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המערך יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום ששולם עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למזמין.

17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המערך ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

17.2.5.5. המערך המערך מימוש הפיצויים המוסכמים המפורטים בסעיף 7.2 לפרק ג' – מפרט השירותים על ידי המערך יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או חילוט ערבות.

17.2.5.6. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן הודעה מוקדמת או אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

17.2.5.7. הסכומים שנקבעו בגין פיצויים מוסכמים הם הסכומים המקסימליים ולמזמין שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

17.2.5.8. גובה הפיצויים המוסכמים, במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

#### 17.2.6. רכש מספק חלופי –

17.2.6.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המערך, ירכוש אותו המערך מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. אם אפשר, יפעל המערך על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

### 18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שרשאי המערך בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המערך לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המערך על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

### 19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

19.1.1. המערך ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

19.1.2. הספק יידרש לפעול בהקדם וללא דיחוי:

19.1.2.1. להעביר למזמין באופן מסודר את כל תוצרי העבודה שהצטברו אצלו במהלך ההתקשרות.

19.1.2.2. העברת הנתונים והמידע תבוצע על ידי הספק באופן אשר יבטיח רציפות בשירות, לפי הצורך.

19.1.3. המערך רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא ההתקשרות.

19.1.4. הספק ישתף פעולה עם המערך בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המערך. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

19.1.5. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המערך בקשר עם הפסקת ההתקשרות על פי הסכם זה.

## 20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

20.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

20.2.1. כתובת דוא"ל המערך: או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המערך.

20.2.2. כתובת דוא"ל הספק: \_\_\_\_\_ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.

20.3. כל הודעה מהותית על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.

20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

## 21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המערך, ויחול עליהם החוק הישראלי.

21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם לנהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המזמין

---

תאריך

## נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד  
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של & שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום  
DD/MM/YYYY ב-HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

### נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

מנפיק הערבות:

מס' סניף: \_\_\_\_\_  
טלפון מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_ פקס' מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
כתובת מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
רחוב ומספר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 1: \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 2: \_\_\_\_\_

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
הצמדה: \_\_\_\_\_ תאריך בסיס להצמדה: \_\_\_\_\_  
תאריך הנפקת הערבות: \_\_\_\_\_ (מילוי על ידי המנפיק) \_\_\_\_\_ תאריך סיום תוקף הערבות: \_\_\_\_\_

### ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב. במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב. ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה. ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות. על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד. הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות.

- במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

#### מספר ימים לחילוט 15

- אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המערך )
- אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות :
  - אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות :
  - אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות :
  - אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות :
  - אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות :

## נספח ד' – ביטוח

### סעיף / דרישות הביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

#### 1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם -1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

#### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) אנשי מחשוב ובעלי תפקידים נוספים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- (6) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

### COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

## ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של \_\_\_\_\_) **ענבל**.

(1) ביטוח אחריותו של הספק בגין אספקת, התקנת והטמעת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה, כולל גם אספקת מוצרי שליטה ובקרה כולל אפליקציות ייעודיות ואוטומציה, מתן רישיונות ושירותי תמיכה, תמיכה בתקלות ושדרוגים, ביצוע עדכונים טכנולוגיים, מתן שירותים מקצועיים, מתן שירותי ייעוץ של יועצים מטעם היצרן, ניהול פגיעויות אבטחה, תיעוד תקלות והפקת דוחות, הדרכה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

(2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:  
א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.

ב. חבותו מפגם במוצר- כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.

ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף (1) לעיל.

(3) גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר עובדים.
- תקופת גילוי של לפחות 12 חודשים.
- אחריות צולבת - Cross Liability.

(5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. **ביטוחים נוספים:**

בעלי מקצוע, יועצים, קבלנים וקבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים). כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב, יערכו גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים

יורחבו לשפות את מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם, ויורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי וכלפי עובדיהם, אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

## **5. כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים :

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד ראש הממשלה.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

**ב.** הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי, בתוקף.

**ג.** אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, עד למועד חתימת ההסכם הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן

בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

**ד.** מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

**ה.** למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

**ו.** אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

**ז.** אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

\* \* \*

נשמח לעמוד לשירותכם בכל סיוע והסבר נוסף שיידרש.

## נספח ה' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מערך הדיגיטל הלאומי

1. אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן - "הספק") הינו \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז פומבי מספר 4/2026 לאספקת מוצרי RED HAT ושירותי תמיכה (להלן - "המכרז").
2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
  - 2.1 "מידע" - כל מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
  - 2.2 "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.
3. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שיש למסור על פי כל דין.
5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
7. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

### 1. הגדרות בנושא הצמדה

- 1.1 **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
- 1.2 **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 1.3 **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 1.4 **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
- 1.5 **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.

### 2. תנאי ההצמדה

- 2.1 הצמדה – רכיבי התמורה שבטופס הצעת המחיר אשר נדרשו בדולרים יוצמדו לשער הדולר. למען הסר ספק כלל התשלומים ישולמו בשקלים, בהתאם להמרה לשער הדולר הרלוונטי במועד הגשת החשבונית לתשלום. יתר הרכיבים יוצמדו למדד המחירים לצרכן.
- 2.2 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.3 התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
- 2.4 תדירות ההצמדה – חודשית.
- 2.5

### 3. ביצוע ההצמדה

- 3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 3.2 אופן חישוב ההצמדה -
  - 3.2.1 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. במקרה שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
  - 3.2.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבוע לעיל.
  - 3.2.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

## נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע – רמה גבוהה

1. הגדרות ייעודיות לנספח זה :

1.1 אירוע אבטחה – אירוע (INCIDENT) אשר עלול לפגוע בזמינות, ברציפות התפעולית, במהימנות או בסודיות המידע של המערך, של מערכות או קוד המסופקות לו, של חומרה, תכנה, מאגרי מידע או תשתית, שבהם הספק עושה שימוש לצורך ביצוע ההסכם, ובכלל זה תקיפת סייבר.

1.2 גורם מנחה – הגורם המנחה את המערך בהיבטי סייבר והגנות מידע כגון: היחידה להגנת הסייבר בממשלה (להלן: "יה"ב") במערך הדיגיטל הלאומי, הממונה על הביטחון במשרד הביטחון (מלמ"ב), או מערך הסייבר הלאומי. אם המערך מנחה את עצמו, אז ייחשב המערך כגורם המנחה לעניין זה.

1.3 גורמי שרשרת האספקה – יצרני חומרה או ספקי תוכנה או שירות, אשר הספק אינו יכול להחליפם מבלי שהדבר יפגע באספקת השירותים בהתאם לדרישות ההתקשרות.

1.4 מידע – כל מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, עובדה, פרט תוכן, מודל, תמונה, סרט, הקלטה, תהליך עסקי, חוות דעת, קוד ולוגיקה, אשר נשמרו או תועדו על ידי הספק באמצעי טכנולוגי מכל סוג שהוא.

1.5 מידע רגיש – מידע של המערך אשר יש בחשיפתו כדי לפגוע או לשבש בדרך כלשהי את עבודת המערך, לפגוע בשירותים המסופקים על ידי המערך או הממשלה, או לחשוף פרטים ומידע של המערך אשר אינם נחלת הכלל, ובכלל זה מידע אישי על אדם, תהליכי עבודה רגישים, שרטוטי מתקנים, תיאור מערכות אבטחה, קוד מקור ותוכנות של מערכות המערך, מסמכי תכנון של מערכות המערך או של מערכות המותאמות לשימוש, אמצעי הזדהות ואימות, מידע לגבי מזמינים מסווגים, יעדי הספקה של חומרה או מערכות וכל מידע אחר שיוגדר על ידי המערך.

1.6 מינהל הרכש – מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי או נציגו.

1.7 שירות חיוני – אחד מאלה :

1.7.1 שירותים המסופקים על ידי המערך לאזרחי ותושבי מדינת ישראל אשר תפקודם התקין והסדור הוא קריטי לניהול חיי האזרח או לפעילות המשק.

1.7.2 שירות של המערך הנדרש לתפקודו התקין של המערך או הממשלה.

1.8 תקיפת סייבר – אירוע אבטחה אשר נוצר כתוצאה מניסיון לעבור או לעקוף את אמצעי האבטחה או הבקרה שבהם הספק או המערך עושים שימוש, למנוע גישה לשירות או למידע, או לנצל חולשה קיימת בניסיון לגרום להרס, אובדן, דלף, שינוי, שימוש, חשיפה לא מורשית או גישה לנתוני המערך.

2. כללי

2.1 הספק יהיה האחראי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו

לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים המשמשים לאבטחת המידע הם עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

2.2. מבלי לגרוע מהאמור, ולצורך עמידה בחובותיו על פי נספח זה, מסכים הספק על שיתוף פעולה עם המערך כמפורט בנספח זה, והכל לצורך ביצוע תקין של התקשרויות עם ממשלת ישראל.

2.3. מנכ"ל הספק או בעל התפקיד הבכיר בחברה יהיה הכתובת לכל פניה באשר לחובות הספק בהתאם לנספח זה, כמפורט בסעיף 7 להלן, אלא אם מינה נציג אחר מטעמו והודיע על כך בכתב למזמין.

2.4. הספק מתחייב לתקן ליקויים שנמצאו על ידי המערך בפרק זמן סביר ועל חשבוננו, וכן מסכים כי אם לא יתקן ליקויים כאמור בפרק זמן סביר, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ויהווה עילה להפסקת התקשרות בכפוף לשימוע.

2.5. חובות הספק לפי נספח זה יחולו כל עוד הספק מחזיק מידע רגיש של המערך.

2.6. אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מחובתו של הספק לעמוד ולמלא אחר הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.

### 3. חובת דיווח

3.1. הספק מתחייב להודיע למזמין, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה ובכל יום בשבוע, וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המערך או עלול להשפיע על יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למזמין על האירועים הבאים:

3.1.1. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפה סייבר אשר הביא לדלף מידע הקשור למזמין או לשיבושו של מידע או קוד תוכנה.

3.1.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המערך, במערכות המסופקות לו, במידע של המערך או בקוד המשמש אותו.

3.1.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המערך.

3.2. דיווח זה יעשה באמצעות פרטי הקשר של המערך אשר מפורטים להלן:

3.3. הספק מתחייב להודיע על אירועים כאמור בסעיף 3.1 גם למרכז הארצי לניהול אירועי סייבר (CERT) באחד מהאמצעים הבאים:

3.3.1. חיוג חירום מקוצר למרכז המבצעי לניהול אירועי סייבר במספר 119.

3.3.2. פניה באמצעות הדואר האלקטרוני: 119@CYBER.GOV.IL.

3.4. במקרה כאמור, על הספק להודיע למזמין על התרחשות האירוע ועל כל פרט נוסף ביחס לאירוע זה. חובה זו תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ועליו יהיה

**לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו ולהנחיות המערך.** על הדיווח לכלול לפחות את הפרטים הבאים:

- 3.4.1 תיאור כללי של האירוע, אופן התרחשותו, ציר הזמן הידוע של האירוע וכולי.
  - 3.4.2 אופן הטיפול באירוע, והאמצעים הננקטים באופן מידי לצורך צמצום הנזק ומזעור החשיפה בטווח הזמן המידי.
  - 3.4.3 המערכות אשר נפגעו או היו היעד לתקיפה.
  - 3.4.4 המידע אשר זלג, נפגע או שהיה היעד לתקיפה.
  - 3.4.5 ניתוח דרכי התקיפה, החולשות ששימשו את התקיפה וכל מידע רלוונטי אחר.
  - 3.4.6 פעולות מתקנות למניעת הישנות אירועים אלו בעתיד.
  - 3.4.7 כל מידע אחר, שיידרש על ידי המערך, לצורך ניתוח האירוע.
- 3.5 חובת הדיווח המפורטת בסעיפים 3.1 - 3.4 לעיל תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למזמין או מחזיקות במידע רגיש, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.
- 3.6 באחריות הספק לקבל התחייבות מגורמי שרשרת האספקה להודיע לו בהקדם האפשרי וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או את מערכות המערך ואשר עלול להשפיע על יכולת הספק לעמוד בהתחייבויותיו לפי ההסכם. הודעה כאמור צריכה לאפשר לספק להודיע על האירוע לאיש הקשר של המערך, אשר פרטיו מופיעים בסעיף 3.2 לעיל.

#### **4. ביקורת תקופתית**

- 4.1 המערך יהיה רשאי לבצע, אחת לשנה לכל היותר, ביקורת תקופתית על אודות עמידת הספק בדרישות הגנת המידע, הפרטיות והסייבר החלות על אספקת השירותים למזמין. ביקורת זו תתבצע בתיאום מראש ובהתאם למפורט להלן:
- 4.1.1 בקשת דוחות ודיווחים על אופן עמידת הספק בדרישות המכרז לאבטחת מידע והגנות סייבר.
  - 4.1.2 במקרה שלדעת המערך יש צורך באימות נתונים אלו או אחרים, יפעל המערך בדרך המפורטת להלן:
    - 4.1.2.1 המערך יעביר לספק רשימה מסודרת של נושאים הדורשים בדיקה או אימות.
    - 4.1.2.2 הספק יבצע את הבדיקות הנדרשות, על חשבונו, באמצעות גוף חיצוני, בלתי תלוי בספק והמאושר על ידי המערך, ויעביר למזמין את דוח הבדיקה המקורי והמלא, כאשר הספק יהיה רשאי להשחיר בו אך ורק נתונים על אודות לקוחות אחרים. בכל מקרה, ממצאי הבדיקה וההמלצות יוגשו במלואם.

4.1.2.3. לחלופין, הספק יהיה רשאי לבקש מהמערך כי המערך יבצע בדיקה זו או אחרת כחלופה לביצוע הבדיקה על ידי גוף חיצוני, ובמקרה שהמערך יסכים לביצוע בדיקה זו, יתאם את ביצועה עם הספק תוך הקפדה על קיום הבדיקה זו בהתאם לנושאים המוגדרים בסעיף 4.1.2.1. אין בביצוע בדיקה זו על ידי עורך המכרז בכדי להפחית אי אלו ממחויבויות הספק.

4.1.3. במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו, או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו או שהיא כרוכה בעלויות כספיות לא פרופורציונאלית, יפנה למזמין לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

## 5. ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר

5.1. המערך יהיה רשאי לבצע ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר המשפיעה על אספקת השירותים או המוצרים למזמין, בהתאם לאחד המסלולים המפורטים להלן:

### 5.1.1. מסלול א' – ביקורת על התמודדות הספק

5.1.1.1. המערך יהיה רשאי לדרוש כל מסמך או פירוט לגבי אופן התמודדות הספק עם תקיפת הסייבר כמפורט בסעיף 3.2 לעיל או כל מידע אחר הנדרש על מנת להעריך את היקף ההשפעה על אספקת השירותים או המוצרים למזמין.

5.1.1.2. המערך יהיה רשאי לדרוש מהספק לבצע כל בדיקה או פעולה סבירה במערכותיו של הספק המשמשות למתן השירותים לצורך בחינת התקיפה או על מנת לבחון קיום אירוע כאמור. כל מידע שיועבר לספק לצורך בדיקה זו הוא רגיש ואין להעבירו לכל גורם אחר ללא אישור המערך.

5.1.1.3. במקרה שהמערך, בהתייעצות עם הגורם המנחה, מצא כי אין די באמור בסעיפים לעיל על מנת להבטיח בצורה מספקת את הגנת המערכות או המידע של המערך, או שמדובר במידע רגיש, או באירוע שיש לו השפעה על שירותים חיוניים, יהיה המערך רשאי לקבוע כי במקביל לעבודת הספק, המשך הטיפול באירוע יהיה כאמור במסלול ב' כמפורט בסעיף 5.1.2 להלן.

### 5.1.2. מסלול ב' – סיוע של המערך בהתמודדות עם האירוע

5.1.2.1. פעילות במסלול זה תהיה בכפוף להחלטת המערך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף להסכמה מפורשת ובכתב של הספק, למעט במקרים המפורטים בסעיף 5.1.1.3, שבהם לא תידרש הסכמה מפורשת של הספק.

5.1.2.2. המערך יסייע לספק בביצוע הפעולות המפורטות להלן, באופן ישיר ובאמצעות כלים העומדים לרשות המערך ועל חשבוננו:

5.1.2.2.1. בדיקת מערכות הספק הנוגעות למתן השירותים או לאספקת המוצרים.

- 5.1.2.2.2. בדיקת הנזקים או הסיכונים שנגרמו למזמין.
- 5.1.2.2.3. סיוע בהתמודדות עם אירוע האבטחה.
- 5.1.2.2.4. אבחון אופן התקיפה, המערכות שנפגעו והשפעתה על מתן השירות.
- 5.1.2.2.5. אבחון דרכים למנוע את המשכם והישנותם של הסיכונים שנגרמו למזמין ומתן הנחיות לספק בדבר הדרכים לצמצם סיכונים אלו וכלי.
- 5.1.2.3. אין בסיוע על ידי המערך בכדי להפחית אי אלו ממחויבויות הספק. במקרה שהספק חושב שהנחיה מסוימת עשויה לפגוע ברמת האבטחה או בשירותים הניתנים על ידו, עליו להתריע על כך בצורה מפורשת לנציג המערך.
- 5.2. הספק ישתף פעולה כמיטב יכולתו עם דרישות המערך ויעמיד לרשותו כל מידע נדרש לצורך אבחון והתמודדות עם אירוע האבטחה או על מנת לוודא כי אירוע כאמור לא מתקיים. מידע זה יוגבל למידע הרלוונטי למערכות המערך או המערכות המשמשות למתן שירותים למזמין, וללא גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.
- 5.3. במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו, יפנה למנהל מינהל הרכש הממשלתי לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.

## 6. נציגי המערך

- 6.1. לטובת ביצוע ההתחייבויות המפורטות בנספח זה המערך יהיה רשאי להעביר את כלל המידע שהתקבל אצלו לידי הגורם המנחה וכן לידי מינהל הרכש, וזאת לצורך הערכת סיכונים וקביעת פעולות הנדרשות מהספק.
- 6.2. הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו רשאים לבוא במקום המערך בכל סמכות הנתונה למזמין לפי נספח זה, והספק ישתף פעולה עם הנחיות שיתקבלו מהם לפי הוראות הנספח.
- 6.3. הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו מחויבים להשתמש במידע שיתקבל מהספק אך ורק לצורכים האמורים בנספח זה תוך גילוי לגורמים הנדרשים לכך בלבד.

## 7. כתובת לפניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר

- 7.1. הודעות/פניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר יועברו לספק באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני הבאה: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

חתימת הספק:

שם \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_